

# MS Skype for Business 2013 - kommunizieren und präsentieren



Kurs-ID: 1611

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Teilnehmerkreis</b> | <p>Dieses Seminar wendet sich an Lync-Anwender, die unternehmensweite Kommunikation über Office Collaboration durchführen und die neuen Funktionen von Lync 2013 kennen lernen wollen.</p> <p>Nach dem Seminar können die Teilnehmer ihren Lync-Client einrichten, die Lync-Funktionen nutzen, an Audio- und Videokonferenzen teilnehmen oder diese moderieren.</p>  |
| <b>Voraussetzungen</b> | Grundkenntnisse im Umgang mit MS Windows und MS Office.  |
| <b>Vorgehensweise</b>  | Das Seminar ist in Einheiten unterteilt, die anfangs vom Dozenten erklärt und demonstriert werden. Anschließend werden die Schulungsinhalte unter Anleitung des Dozenten praktisch am PC geübt. Zu jeder Zeit sind selbstverständlich Teilnehmerfragen möglich. Es wird großer Wert auf praxisbezogene Übungen gelegt, die die Teilnehmer am Arbeitsplatz einfach auf ihre Aufgabenstellungen übertragen können. Daher empfehlen wir den Teilnehmern, sich schon vorher Gedanken, bzw. Notizen über bereits vorhandene Probleme und Fragestellung zu machen. |
| <b>Dauer in Tagen</b>  | 0,5<br>Bei Firmenschulungen passen wir die Dauer gerne Ihrem individuellen Bedarf an.  |

---

## Inhalte

- Skype4Business-Funktionsüberblick
    - Instant Messaging
    - Audio/Telefonie
    - Präsenzinformation und „Privacy“
  - Organisation und Verwaltung von Kontakten
    - Suchen, Hinzufügen
    - Kontakt-Gruppen
    - Beziehungsebenen / Informationen freigeben
  - Instant Messaging-Sitzungen
    - Schriftart, Emoticons
    - Aufzeichnen und Speichern von Unterhaltungen
    - Dateien übertragen
  - Audio
    - Lync-Anrufe / Telfoniefunktionen
    - Multi-Party-Sitzungen
    - Umleitung
    - Voicemail
    - Call-Aufnahme
  - Video
    - Video-Optionen
  - Meeting-Funktionen
- 

**Wir freuen uns auf Ihren Besuch!** Bei Fragen rufen Sie uns gerne an: 07000/60 6000-0  
E-Mail: [training@hanseatische-concipia.de](mailto:training@hanseatische-concipia.de)  
Internet: [www.hanseatische-concipia.de](http://www.hanseatische-concipia.de)

# MS Skype for Business 2013 - kommunizieren und präsentieren



Kurs-ID: 1611

Gruppenunterhaltungen planen und starten

- Freigabe-Möglichkeiten
  - Desktop oder Programm teilen
  - Powerpoint-Präsentation
  - Whiteboard
  - Umfragen
  - Anlagen hinzufügen
- Externe Teilnehmer einbinden
  - Lync Web App, Mobile Clients
  - Einwahl über Telefon
- Aufzeichnungs-Manager
- Lync-Optionen
  - Integration in Outlook
  - Telefonie und Voice-Mailbox
  - Lync Add-In

---

**Weiterführende Trainings**